

SENARAI SEMAK PERMOHONAN LANJUT TEMPOH PAJAKAN

PERSEORANGAN

- | | | | | |
|----|--|---|---------------------|--------------------------|
| 1. | Borang Permohonan | - | 1 Salinan | <input type="checkbox"/> |
| 2. | Carian Rasmi (Asal)-RM 50.00/Lot | - | 1 Asal | <input type="checkbox"/> |
| | i) Bagi Pendaftaran Hakmilik Geran Tanah (PN,HSD,GRN) boleh didapati :-
Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Melaka
Tingkat 2, Wisma Negeri,
Jalan Wisma Negeri, Hang Tuah Jaya
75450 Ayer Keroh, Melaka. | | | |
| | ii) Bagi Pendaftaran Geran Mukim (HSM, PM, GM) boleh didapati :-
Pejabat Daerah & Tanah Alor Gajah
78000 Alor Gajah.
Melaka. | | | |
| 3. | Salinan Hakmilik (Geran) | - | 1 Salinan | <input type="checkbox"/> |
| 4. | Pelan Lokasi - Bahagian Pelan (Kaunter 8)
- RM 30.00/Lot | - | 1 Asal & 30 salinan | <input type="checkbox"/> |
| 5. | Cukai Tanah Semasa (Berbayar) | - | 1 Salinan | <input type="checkbox"/> |
| 6. | Salinan Kad Pengenalan (Pemilik Tanah) | - | 1 Salinan | <input type="checkbox"/> |

SYARIKAT

- | | | | | |
|----|---|---|-----------|--------------------------|
| 7. | Memoradum & Articles | - | 1 Salinan | <input type="checkbox"/> |
| | a) Borang 24 Akta syarikat | - | 1 Salinan | <input type="checkbox"/> |
| | b) Borang 49 Akta syarikat | - | 1 Salinan | <input type="checkbox"/> |
| | c) Akta Syarikat 2016 Seksyen 14
(Application for registration of a company) | - | 1 Salinan | <input type="checkbox"/> |
| | d) Akta Syarikat 2016 Seksyen 15
(Notice of registration) | - | 1 Salinan | <input type="checkbox"/> |
| | e) Akta Syarikat 2016 Seksyen 27(1)(4)
(Application and reservation for availability of name) | - | 1 Salinan | <input type="checkbox"/> |
| | f) Akta Syarikat 2016 Seksyen 58 & 236(2)
(Notification of appointment of the first company secretary) | - | 1 Salinan | <input type="checkbox"/> |

PERTUBUHAN/PERSATUAN

- | | | | | |
|----|-------------------------|---|-----------|--------------------------|
| 8. | Perlembagaan Pertubuhan | - | 1 Salinan | <input type="checkbox"/> |
|----|-------------------------|---|-----------|--------------------------|

AGENSI KERAJAAN

- | | | | | |
|----|--------------------|---|-----------|--------------------------|
| 9. | Enakmen Pertubuhan | - | 1 Salinan | <input type="checkbox"/> |
|----|--------------------|---|-----------|--------------------------|

BAYARAN PROSES

- | | | | | |
|-----|-------------|---|---------------|--------------------------|
| 10. | RM50.00/Lot | - | Resit Bayaran | <input type="checkbox"/> |
|-----|-------------|---|---------------|--------------------------|

**SURAT PERMOHONAN PELANJUTAN TEMPOH HAKMILIK
BERSTATUS PAJAKAN NEGERI DAN PAJAKAN MUKIM**

Pentadbir Tanah,
Pejabat Tanah Daerah Alor Gajah.

Tarikh :

Tuan,
PERMOHONAN PELANJUTAN TEMPOH HAKMILIK TANAH

Dengan segala hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Dengan ini, saya, No. K/P :
..... sebagai tuan punya tanah seperti dinyatakan dalam
Jadual di bawah memohon pelanjutan tempoh hakmilik ini kepada tahun. Baki
tempoh pajakan pemegangan hakmilik saya pada masa ini ialah tahun.

3. Bersama-sama ini disertakan :
- Fi permohonan ;
 - Surat kebenaran daripada pihak berkepentingan ;
 - Dokumen hakmilik pengeluaran ; dan
 - Salinan sijil Perbadanan Pengurusan (bagi hakmilik strata sahaja).

Sekian. Alamat :

Yang benar,

.....

Nama : No. Telefon :

JADUAL TANAH *DAN KEPENTINGAN						
Bandar/ Pekan/ Mukim	No. Lot/ P.T	Jenis dan No. Hakmilik	Bahagian tanah (jika ada)	No. Berdaftar Pajakan/ Pajakan Kecil (jika ada)	No. Berdaftar Gadaian (jika ada)	Tarikh tamat tempoh pajakan

Catatan :

- Tempoh yang boleh dipohon jika dijumlahkan dengan baki tempoh pegangan sedia ada tidak boleh melebihi 99 tahun.
- Surat kebenaran daripada pihak berkepentingan tidak perlu jika tanah tidak tertakluk kepada apa-apa gadaian, pajakan atau lien. Dokumen hakmilik keluaran tidak perlu disertakan jika ia dipegang oleh pihak lain seperti pemegang gadaian.